

Boletín Oficial de la Provincia de Ávila

Número 162

Martes, 24 de Agosto de 2010

SUMARIO

	<u>Página</u>
<u>ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO</u>	2
Ministerio de Trabajo e Inmigración	2, 3
<u>JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN</u>	6
Junta de Castilla y León	6
<u>ADMINISTRACIÓN LOCAL</u>	22
Excmo. Ayuntamiento de Ávila	22
<u>PARTICULARES</u>	24
Asociación de Cazadores de San Julian Horcajo de las Torres	24
Notaría de Piedrahíta	24

Plaza del Corral de las Campanas, nº 2.
Teléf.: 920 357 193 • Fax: 920 357 136
www.diputacionavila.es
e-mail: bop@diputacionavila.es
Depósito Legal: AV-1-1958

TARIFA DE SUSCRIPCIÓN

ANUAL 72,80 € (I.V.A. incluido)
SEMESTRAL 41,60 € (I.V.A. incluido)
TRIMESTRAL 26,00 € (I.V.A. incluido)



ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

Número 3.085/10

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN

TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Dirección Provincial de Ávila
Subdirección Provincial de Gestión Recaudatoria

EDICTO DE NOTIFICACIÓN

El Subdirector Provincial de Gestión Recaudatoria de la Dirección Provincial de Ávila, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27/11/92) a los sujetos responsables del pago de deudas comprendidos en la relación, de documentos que se acompaña, epigrafiados de acuerdo con el Régimen de la Seguridad Social en el que se encuentran inscritos, ante la imposibilidad por ausencia, ignorado paradero o rehusado, de comunicarles las reclamaciones por descubiertos de cuotas a la Seguridad Social, emitidos contra ellos, se les hace saber que, en aplicación de lo previsto en el artículo 30.3 de la Ley General de la Seguridad Social, de 20 de junio de 1994 (B.O.E. 29/6/94), según la redacción dada al mismo por el artículo 5. seis de la Ley 52/2003, de disposiciones específicas en materia de Seguridad Social (B.O.E. 11/12/03), en los plazos indicados a continuación, desde la presente notificación, podrán acreditar ante la Administración correspondiente de la Seguridad Social, que han ingresado las cuotas reclamadas mediante los documentos tipo 2 y 3 (Reclamaciones de deuda sin y con presentación de documentos), 9 (Reclamación acumulado de deuda) y 10 (Reclamación de deuda por derivación de responsabilidad):

a) Notificación entre los días 1 y 15 de cada mes, desde aquella hasta el día 5 del mes siguiente o el inmediato hábil posterior.

b) Notificación entre los días 16 y último de cada mes, desde aquella hasta el día 20 del mes siguiente o el inmediato hábil posterior, en su caso.

Respecto de las cuotas y otros recursos reclamados mediante documentos tipo 1 (Actas de liquidación), 4 (Reclamaciones de deuda por infracción), 6 (Reclamaciones de otros recursos) y 8 (Reclamaciones por prestaciones indebidas), en aplicación de lo establecido en el artículo 31 de la Ley General de la Seguridad Social y 55.2, 66 y 74 del Reglamento General de Recaudación de la Seguridad Social (R.D. 1415/2004, de 11 de junio, B.O.E. 25/06/04), los sujetos responsables podrán acreditar que han ingresado la deuda reclamada hasta el último día hábil del mes siguiente a la presente notificación.

Se previene que, caso de no obrar así, se iniciará automáticamente el procedimiento de apremio, mediante la emisión de la providencia de apremio, con la aplicación de los recargos previstos en el artículo 27 de la mencionada Ley y en el artículo 10 de dicho Reglamento General.

Contra el presente acto, y dentro del plazo de UN MES a contar desde el día siguiente a su publicación, podrá interponerse recurso de alzada ante la Administración correspondiente; transcurridos tres meses desde su interposición si no ha sido resuelto, podrá entenderse desestimado, de acuerdo con lo previsto en el artículo 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27/11/92), que no suspenderá el procedimiento recaudatorio, salvo que se garantice el importe de la deuda reclamada conforme a lo dispuesto en el artículo 46 del citado Reglamento General de Recaudación de la Seguridad Social.

Ávila, 16 de agosto de 2010

El Subdirector Provincial de Gestión Recaudatoria, *Juan Carlos Herráez Mancebo*.



DIRECCION PROVINCIAL : 05 AVILA

REG.	T./IDENTIF.	RAZON SOCIAL/NOMBRE	DIRECCION	C.P.	POBLACION	TD	NUM.RECLAMACION	PERIODO	IMPORTE
REGIMEN 01 REGIMEN GENERAL									
0111	10	05100542108	SUBERTRUCK, S.L.	CL CASTILLO 51	05270	TIEMBLO	EL	03 05 2010 011072104 0706 0706	191,52
0111	10	05100710038	MAIZ JIMENEZ JUAN RAMON	CL JESUS DEL GRAN PO	05003	AVILA		03 05 2010 011080891 1006 1006	27,29
0111	10	05100750555	MA.JA.RO.TO,S.L.	CL VASCO DE QUIROGA	05005	AVILA		02 05 2010 011038253 0310 0310	509,42
0111	10	05100931017	JIMENEZ SANCHEZ JOSE JUA	CL VIRGEN DE LA VEGA	05004	AVILA		03 05 2010 011080992 0506 0506	25,03
0111	10	05101010839	SANCHEZ CAAMAÑO VICTOR M	CL CALLEJUELA DE LA	05430	ADRADA	LA	02 05 2010 011040677 0310 0310	485,72
0111	10	05101190994	MORCILLAS SOTILLO, S.L.	PG INDUSTRIAL LAS VE	05420	SOTILLO DE L		02 05 2010 011042192 0310 0310	490,04
0111	10	05101229011	CONSTRUCCIONES CASTELLAN	CL ALTOZANO 6	05429	NAVAHONDILLA		03 05 2010 011074326 1106 1106	770,64
0111	10	05101412478	ARBOLEYA DIAZ JOSE ANGEL	CL CAMINO DE LOS GAN	05003	AVILA		03 05 2010 011074831 0806 0806	32,52
0111	10	05101564345	CONSTRUCCIONES PYRSONSA	CL BATALLA DE TERUEL	05001	AVILA		03 05 2010 011075437 1006 1006	88,97
0111	10	05101666193	FERNANDEZ OLMO DANIEL	CL SAN PEDRO DE ALCA	05480	CANDELEDA		02 05 2010 011049165 0310 0310	242,65
0111	10	05101845342	BALOG --- ATILLA	CL VALLE DEL CORNEJA	05002	AVILA		02 05 2010 011051589 0310 0310	1.078,96
0111	10	05101882728	HERNANDEZ RUMI JUANA	CL DOS DE MAYO 5	05400	ARENAS DE SA		02 05 2010 011052502 0310 0310	549,19
0111	10	05101996906	CONSTRUCCIONES Y REFORMA	CL LEPANTO 67	05230	NAVAS DEL MA		03 05 2010 011029866 0110 0110	120,00
0111	10	05102053082	GESTION POTOSI WEST SL	CT FINCA MIRLO BLANC	05480	CANDELEDA		03 05 2010 011029967 0110 0110	73,12
0111	10	05102096330	FERNANDEZ GARCIA ELOY CA	CL LOS LANCHARES 15	05420	SOTILLO DE L		03 05 2010 011030169 0110 0110	44,96
0111	10	05102176051	SANCHEZ MAGALLO MARIA SO	AV HORNOS CALEROS 30	05003	AVILA		10 05 2010 011231849 1009 1009	518,45
0111	10	05102176051	SANCHEZ MAGALLO MARIA SO	AV HORNOS CALEROS 30	05003	AVILA		10 05 2010 011231950 1109 1109	517,76
0111	10	05102176051	SANCHEZ MAGALLO MARIA SO	AV HORNOS CALEROS 30	05003	AVILA		10 05 2010 011232051 1209 1209	156,43

Número 3.086/10

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN

TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Dirección Provincial de Ávila

Subdirección Provincial de Gestión Recaudatoria

NOTIFICACIÓN DE LA PROVIDENCIA DE APREMIO A DEUDORES NO LOCALIZADOS

El Jefe de la Unidad competente de la Tesorería General de la Seguridad Social, respecto de los sujetos responsables que figuran en la relación adjunta, por deudas a la Seguridad Social cuya cuantía total asciende a la cantidad que asimismo se indica en la citada relación, ha dictado la siguiente

PROVIDENCIA DE APREMIO: En uso de la facultad que me confiere el artículo 34 de la Ley General de la Seguridad Social, Texto Refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio (B.O.E. 29-6-94) y el artículo 84 del Reglamento General de Recaudación de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto 1415/2004, de 11 de junio (B.O.E. 25-06-04), ordeno la ejecución contra el patrimonio del deudor.

Por haber resultado infructuosas las gestiones tendentes a la determinación del actual domicilio del deudor, procede practicar la notificación de la providencia de apremio, conforme prevé el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común, mediante la publicación del presente anuncio en el tablón de edictos del Ayuntamiento del último domicilio conocido del deudor y en el Boletín Oficial correspondiente.

La presente notificación se publica con el fin de requerir al deudor para que efectúe el pago de la deuda en el plazo de QUINCE DÍAS naturales siguientes a la presente publicación ante la correspondiente Unidad de Recaudación Ejecutiva, con la advertencia de que en caso contrario se procederá al embargo de los bienes del deudor en cantidad bastante para el pago de la deuda por principal, recargo, intereses en su caso, y costas del procedimiento de apremio, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 84 del Reglamento General de Recaudación.

Contra el presente acto, y dentro del mes siguiente a la fecha de publicación de este anuncio, podrá interponerse recurso de alzada ante el órgano superior jerárquico del que dictó el acto, por los motivos señalados en el artículo 34.3 de la Ley General de la Seguridad Social citada anteriormente, debidamente justificadas, suspendiéndose el procedimiento de apremio hasta la resolución del recurso.

Dichas causas son: pago, prescripción, error material o aritmético en la determinación de la deuda, condonación, aplazamiento de la deuda o suspensión del procedimiento, falta de notificación de la reclamación de la deuda,



cuando esta proceda, del acta de liquidación o de las resoluciones de las mismas o las autoliquidaciones de cuotas originen.

Transcurridos tres meses desde su interposición sin haber sido resuelto, podrá entenderse desestimado, de acuerdo con lo previsto en el artículo 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Ávila, 16 de agosto de 2010

El Subdirector Provincial de Gestión Recaudatoria, Juan Carlos Herráez Mancebo

DIRECCION PROVINCIAL : 05 AVILA

Table with columns: REG., T./IDENTIF., RAZON SOCIAL/NOMBRE, DIRECCION, C.P., POBLACION, TD, NUM. PROV., APREMIO, PERIODO, IMPORTE. Contains data for REGIMEN 01 REGIMEN GENERAL.

REGIMEN 05 R.E.TRABAJADORES CTA. PROP. O AUTONOMOS

Table with columns: REG., T./IDENTIF., RAZON SOCIAL/NOMBRE, DIRECCION, C.P., POBLACION, TD, NUM. PROV., APREMIO, PERIODO, IMPORTE. Contains data for REGIMEN 05 R.E.TRABAJADORES CTA. PROP. O AUTONOMOS.



Table with columns: ID, Address, Municipality, Code, Name, Date, Amount. Includes entries for REGIMEN 06 R.ESPECIAL AGRARIO CUENTA AJENA.

REGIMEN 06 R.ESPECIAL AGRARIO CUENTA AJENA

Table with columns: ID, Address, Municipality, Code, Name, Date, Amount. Includes entries for REGIMEN 23 RECURSOS DIVERSOS.

REGIMEN 23 RECURSOS DIVERSOS

Table with columns: ID, Address, Municipality, Code, Name, Date, Amount. Includes entry for DIAZ SANCHEZ JUAN IGNACI.

DIRECCION PROVINCIAL : 08 BARCELONA

Table with columns: REG., T./IDENTIF., RAZON SOCIAL/NOMBRE, DIRECCION, C.P., POBLACION, TD, NUM.PROV.APREMIO, PERIODO, IMPORTE.

REGIMEN 05 R.E.TRABAJADORES CTA. PROP. O AUTONOMOS

Table with columns: ID, Address, Municipality, Code, Name, Date, Amount. Includes entry for VERSCHUREN --- ADRIANUS.

DIRECCION PROVINCIAL : 10 CACERES

Table with columns: REG., T./IDENTIF., RAZON SOCIAL/NOMBRE, DIRECCION, C.P., POBLACION, TD, NUM.PROV.APREMIO, PERIODO, IMPORTE.

REGIMEN 01 REGIMEN GENERAL

Table with columns: ID, Address, Municipality, Code, Name, Date, Amount. Includes entry for GONZALEZ GARCIA ALBERTO.

REGIMEN 05 R.E.TRABAJADORES CTA. PROP. O AUTONOMOS

Table with columns: ID, Address, Municipality, Code, Name, Date, Amount. Includes entry for BARCO MATEOS JOSE ALBERT.

DIRECCION PROVINCIAL : 39 CANTABRIA

Table with columns: REG., T./IDENTIF., RAZON SOCIAL/NOMBRE, DIRECCION, C.P., POBLACION, TD, NUM.PROV.APREMIO, PERIODO, IMPORTE.

REGIMEN 05 R.E.TRABAJADORES CTA. PROP. O AUTONOMOS

Table with columns: ID, Address, Municipality, Code, Name, Date, Amount. Includes entry for IMBEL HERNANDEZ DIEGO FE.

DIRECCION PROVINCIAL : 47 VALLADOLID

Table with columns: REG., T./IDENTIF., RAZON SOCIAL/NOMBRE, DIRECCION, C.P., POBLACION, TD, NUM.PROV.APREMIO, PERIODO, IMPORTE.

REGIMEN 05 R.E.TRABAJADORES CTA. PROP. O AUTONOMOS

Table with columns: ID, Address, Municipality, Code, Name, Date, Amount. Includes entry for VEGAS SAEZ JOSE MARIA.



JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN

Número 3.090/10

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y EMPLEO

ORDEN EYE/1172/2010, de 10 de agosto, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a la contratación de personas desempleadas, por entes públicos e instituciones sin ánimo de lucro, para la realización de obras y servicios de interés general y social, en la Comunidad de Castilla y León, y se hace pública la convocatoria para 2010.

La lucha contra el desempleo y la mejora de la empleabilidad de aquellos trabajadores con mayores dificultades de inserción, son prioridades que siempre están presentes en las actuaciones de la Junta de Castilla y León en materia de empleo y, de una manera más intensa, en épocas de crisis como en la que nos encontramos actualmente.

Para conseguir un incremento de los niveles de contratación, la Administración regional debe impulsar la participación de todas aquellas unidades económicas creadoras del empleo y que contribuyen a la generación de riqueza.

En este ámbito, la unidad económica principal es la empresa, pero existen también otros entes que inciden sobre el empleo, a la vez que realizan una labor en beneficio de determinados colectivos, necesitados de ayuda, o en sectores específicos que son muy importantes para la sociedad como el de dependencia y servicios sociales, medioambiental o el cultural.

El ACUERDO de 6 de mayo de 2010, de la Junta de Castilla y León, por el que se aprueban programas para estimular la creación y el mantenimiento del empleo y la protección de los trabajadores en el año 2010, establece una serie de medidas de carácter coyuntural para combatir los efectos más desfavorables de la crisis. Entre ellas se encuentran las dirigidas a la contratación por parte de Entes Públicos e Instituciones sin ánimo de lucro, para la realización de obras y servicios de interés general y social.

Con las subvenciones reguladas en esta orden se pretende fomentar la contratación de trabajadores, en colaboración con Entes Públicos e Instituciones sin ánimo de lucro, en sectores relacionados con la dependencia y los servicios sociales, medio ambiente y cultura.

La Administración Regional financiará los costes en los que incurran los beneficiarios, por la contratación, durante un período no inferior a 6 meses, de trabajadores menores de 30 años o que hayan agotado la prestación contributiva o el subsidio por desempleo, el Programa Temporal de Protección por Desempleo e Inserción (PRODI), su participación en Itinerarios Activos de Inserción (IAE) o la Renta Activa de Inserción (RAI).

Como el propio Acuerdo indica, se trata de ayudas coyunturales y extraordinarias, de aplicación inmediata, que no deben demorarse en el tiempo. Por esta razón, al amparo de la habilitación prevista en el artículo 16.1. a) de la Ley 5/2008, de 25 de septiembre, de Subvenciones de la Comunidad de Castilla y León, se aprueban en esta orden, tanto las Bases Reguladoras de las subvenciones, como su convocatoria para el año 2010, con el fin de acortar los plazos de tramitación administrativa y poner en marcha esta medida en el más breve espacio de tiempo posible.

La Ley 10/2003, de 8 de abril, de creación del Servicio Público de Empleo de Castilla y León, establece en su artículo 4 las funciones de este Organismo, señalándose en el apartado 2.a) que le corresponde la elaboración y gestión de los programas de inserción laboral y fomento del empleo.

Se incorporan las medidas establecidas en el Decreto 75/2008, de 30 de octubre, por el que se regula la acreditación del cumplimiento de la normativa para la integración laboral de las personas con discapacidad y el establecimiento de criterios de valoración y preferencia en la concesión de subvenciones y ayudas públicas de la Administración de la Comunidad de Castilla y León.



Por último, indicar que las Bases Reguladoras y la convocatoria, incorporadas a la presente orden, se ajustan al contenido que establece la Ley 5/2008, de 25 de septiembre, de Subvenciones de la Comunidad de Castilla y León.

Las subvenciones de esta Orden se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad de Castilla y León.

En consecuencia, visto el ACUERDO de 6 de mayo de 2010, de la Junta de Castilla y León y oído el Consejo General de Empleo, a propuesta del Gerente del Servicio Público de Empleo de Castilla y León, teniendo en cuenta las reglas establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en su Reglamento de desarrollo aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, en la Ley 5/2008, de 25 de septiembre, de Subvenciones de la Comunidad de Castilla y León y en virtud de las atribuciones conferidas por la Ley 10/2003, de 8 de abril, de Creación del Servicio Público de Empleo de Castilla y León y la Ley 3/2001, de 3 de julio, del Gobierno y Administración de la Comunidad de Castilla y León,

DISPONGO

Artículo Único.- Objeto de la Orden.

El objeto de la presente Orden es aprobar las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a la contratación de personas desempleadas, por Entes Públicos e Instituciones sin ánimo de lucro, para la realización de obras y servicios de interés general y social en la Comunidad de Castilla y León, y hacer pública la convocatoria para el año 2010, que se incorporan a esta disposición como Anexos I y II respectivamente.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Primera.- Portal de administración electrónica.

Tanto el Modelo de Solicitud, como los Anexos a los que se hace referencia en esta disposición, se encuentran disponibles en el portal de Administración Electrónica de la página web de la Junta de Castilla y León (<http://www.tramitacastillayleon.jcyl.es>).

Segunda.- Instrucciones.

Se faculta al Gerente del Servicio Público de Empleo de Castilla y León para dictar cuantas resoluciones e instrucciones sean precisas para el cumplimiento y efectividad de la presente Orden.

DISPOSICIÓN FINAL

Entrada en vigor

La presente Orden entrará en vigor el día de su publicación en el «Boletín Oficial de Castilla y León».

Valladolid, 10 de agosto de 2010.

El Consejero de Economía y Empleo, *TOMÁS VILLANUEVA RODRÍGUEZ*.

ANEXO I

BASES REGULADORAS DE LAS SUBVENCIONES DESTINADAS A LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS POR ENTES PÚBLICOS E INSTITUCIONES SIN ÁNIMOS DE LUCRO, PARA LA REALIZACIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS DE INTERÉS GENERAL Y SOCIAL EN LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN

Sección Primera.- Disposiciones Generales

Base 1.ª- Objeto de las subvenciones.

Las subvenciones reguladas en estas Bases tienen por objeto financiar parcialmente los costes de las personas contratadas por determinados Entes Públicos e Instituciones sin ánimo de lucro, para la realización de obras y servicios de interés general y social.



A los efectos de las presentes Bases, se considerarán de interés general y social aquellas obras y servicios que vayan dirigidos a la intervención en defensa de la naturaleza y medio ambiente, redunden en la satisfacción de las necesidades básicas de los ciudadanos en situación de dependencia, marginación o exclusión social, o promuevan el mantenimiento o desarrollo del acervo cultural.

Además, para que las contrataciones sean subvencionadas:

- a) Las obras o servicios se ejecutarán o prestarán en el ámbito de la Comunidad de Castilla y León.
- b) Se ejecutarán o prestarán en régimen de administración directa.
- c) En su ejecución o prestación se favorecerá la formación y práctica profesionales de personas desempleadas.
- d) La duración de las contrataciones será de, al menos, 6 meses.

Base 2.^a– Régimen jurídico.

Estas subvenciones se ajustarán, además de lo dispuesto en las presentes Bases, a lo establecido en:

- La Ley 5/2008, de 25 de septiembre, de Subvenciones de la Comunidad de Castilla y León.
- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento de desarrollo aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, en sus artículos básicos.
- El Decreto 75/2008, de 30 de octubre, por el que se regula la acreditación del cumplimiento de la normativa para la integración laboral de las personas con discapacidad y el establecimiento de criterios de valoración y preferencia en la concesión de subvenciones y ayudas públicas de la Administración de la Comunidad de Castilla y León.
- El ACUERDO de 6 de mayo de 2010, de la Junta de Castilla y León, por el que se aprueban programas para estimular la creación y el mantenimiento del empleo y la protección de los trabajadores en el año 2010.
- Y demás normativa de general aplicación.

Base 3.^a– Beneficiarios.

1. Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones, en los términos establecidos en las presentes Bases, los órganos de la Administración General del Estado, las Fundaciones Públicas de Castilla y León y las Instituciones sin ánimo de lucro, que reúnan los siguientes requisitos:

a) Que se obliguen a la contratación de personas desempleadas e inscritas en el Servicio Público de Empleo, para la ejecución de obras o la prestación de servicios considerados de interés general y social conforme a lo establecido en la Base 1.^a de estas Bases.

b) Que tengan la capacidad técnica y de gestión suficientes para llevar a cabo la finalidad de la subvención.

2. No podrán obtener la condición de beneficiarias aquellas entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias a que se refiere el artículo 13, apartados 2 y 3, de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, ni las que mantengan deudas o sanciones de naturaleza tributaria, en período ejecutivo, con la Hacienda de la Comunidad de Castilla y León, salvo que se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida, siendo suficiente la aportación de una declaración responsable para su acreditación.

3. Tampoco podrán ser beneficiarias las entidades solicitantes que no acrediten la observancia o la exención de la obligación del cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, la no sujeción a dicha obligación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3.2 del Decreto 75/2008, de 30 de octubre.

Base 4.^a– Obligaciones de los beneficiarios.

Las entidades beneficiarias, además de las obligaciones establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en la Ley 5/2008, de 25 de septiembre, de Subvenciones de la Comunidad de Castilla y León, deberán cumplir las siguientes:

- 1.– Comunicar cualquier modificación de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención.
- 2.– Comunicar otras ayudas solicitadas y/u obtenidas para la contratación de las mismas personas para las que se solicita subvención.



3.- Comprobar que las personas contratadas cumplen los requisitos de estar desempleadas e inscritas en el Servicio Público de Empleo, además de los establecidos en la Base 7.^a de las presentes Bases, entendiéndose por persona desempleada quien no realiza ninguna actividad, por cuenta propia o ajena, ya sea a jornada completa o parcial.

4.- Someterse a las actuaciones de control, comprobación e inspección que efectúe el Servicio Público de Empleo de Castilla y León, y a las de control financiero que corresponda, en su caso, a la Intervención General de la Comunidad de Castilla y León.

Base 5.^a- Criterios de valoración de las solicitudes.

1. De entre las solicitudes presentadas por las Entidades que cumplan los requisitos establecidos en las presentes Bases, se realizará una selección para el otorgamiento de la correspondiente subvención, de acuerdo con los siguientes criterios de valoración:

I) Por el tipo de actividad proyectada (De 0 a 4 puntos).

a) Obras o servicios dirigidos hacia los sectores de la dependencia y servicios sociales: 4 puntos.

b) Obras o servicios dirigidos hacia el medioambiente: 3 puntos.

c) Obras o servicios dirigidos hacia la cultura: 2 puntos.

Únicamente se asignará puntuación por uno de los grupos incluidos en este apartado, valorándose aquel que atribuya mayor puntuación.

II) Entidades constituidas con una antigüedad igual o superior a tres años en la fecha de publicación de la convocatoria: 1 punto.

III) Integración laboral de las personas con discapacidad:

A) En virtud de lo dispuesto en el Decreto 75/2008, de 30 de octubre, antes citado, tendrán una valoración de 1 punto las entidades solicitantes que se hallen en alguna de las siguientes circunstancias:

a) Entidades que, contando con menos de cincuenta trabajadores o trabajadoras y no teniendo obligación legal, acrediten tener en su plantilla a trabajadores o trabajadoras con discapacidad.

b) Entidades que, contando con cincuenta o más trabajadores o trabajadoras y teniendo la obligación legal prevista en el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de Minusválidos, acrediten tener en su plantilla un porcentaje mayor de trabajadores o trabajadoras con discapacidad que el previsto en la legislación vigente.

c) Entidades que cumplan estrictamente la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad y manifiesten el compromiso de realizar las contrataciones oportunas para alcanzar alguna de las circunstancias anteriores en los 6 meses siguientes a la solicitud de subvención.

B) A las entidades solicitantes que carezcan de trabajadores o trabajadoras por cuenta ajena se les atribuirá la misma puntuación que corresponda a las entidades que concurran y cumplan el criterio de valoración previsto en el punto anterior.

2. Los proyectos se aprobarán siguiendo un orden de prelación, de mayor a menor, de acuerdo con la puntuación total definitiva obtenida y hasta el límite del crédito presupuestado.

En caso de empate a puntos de valoración, tendrán preferencia en la concesión de la subvención, los solicitantes que acrediten ocupar el mayor porcentaje de trabajadores o trabajadoras con discapacidad en relación con sus respectivas plantillas, o bien, que cumpliendo estrictamente con lo exigido en la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, se comprometan a contratar un porcentaje mayor de personas con discapacidad durante el plazo de ejecución de la actividad objeto de subvención. Este criterio de preferencia no operará frente a las entidades solicitantes que carezcan de personas contratadas por cuenta ajena.

De persistir el empate, la selección de los beneficiarios se realizará a través de procedimientos de azar. En estos supuestos, se garantizará la transparencia de dichos procedimientos.

3. No obstante, cuando el crédito consignado sea suficiente para atender todas las solicitudes que, cumpliendo los requisitos establecidos en estas Bases, hayan sido admitidas y el plazo de presentación haya finalizado, no se fijará el orden de prelación establecido en el apartado anterior.

**Base 6.ª– Cuantía de la subvención y criterios para su determinación.**

1. El importe de la subvención, por cada contratación a jornada completa, será de 3.799,80 euros.
2. La citada cuantía se reducirá proporcionalmente en función de la jornada realizada, cuando los contratos se concierten a tiempo parcial.

Base 7.ª– Requisitos de las contrataciones.

1. La fecha de inicio de las contrataciones subvencionables no será posterior al 1 de octubre y su duración deberá ser igual o superior a 6 meses.

2. Los contratos deberán formalizarse con personas desempleadas e inscritas en el Servicio Público de Empleo, que cumplan al menos uno de los siguientes requisitos:

a) Haber agotado la prestación contributiva o el subsidio por desempleo, el Programa Temporal de Protección por Desempleo e Inserción (PRODI), su participación en Itinerarios Activos de Inserción (IAE) o la Renta Activa de Inserción (RAI).

b) Tener menos de 30 años de edad.

3. Los contratos se formalizarán por escrito en el modelo de contrato por obra o servicio determinado o por circunstancias del mercado, acumulación de tareas o exceso de pedidos previstos en el artículo 15.a) y b) del Estatuto de los Trabajadores, y se concertarán a jornada completa o a tiempo parcial, siempre que, en este caso, la jornada de trabajo sea igual o superior al 50% de la jornada ordinaria en la empresa o sector.

4. Las contrataciones subvencionadas no podrán suponer sustitución de trabajadores indefinidos por temporales. A estos efectos, el número de personas que tengan contratadas con carácter indefinido, en el momento de la solicitud, deberá mantenerse, al menos, durante el periodo mínimo de las contrataciones subvencionadas. En el supuesto de que no se mantuviera el número de trabajadores fijos en los términos expuestos, se procederá a la reducción de la subvención por tantas contrataciones subvencionadas como trabajadores fijos causen baja.

No obstante, no se tendrán en cuenta las bajas producidas por la propia voluntad del trabajador, muerte, jubilación, invalidez permanente en sus grados de total, absoluta o gran invalidez legalmente reconocidas, así como por traslado o extinción de contrato por las causas previstas en los artículos, 40, 51 y 52.c del R.D. Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

Igualmente, no se computarán como tales, las bajas de los trabajadores fijos producidas por alguna causa distinta de las previstas anteriormente si, en dicho período, han sido sustituidos por otros trabajadores fijos cuya contratación o transformación no haya sido objeto de subvención al amparo de los Programas de Empleo de la Consejería de Economía y Empleo.

Base 8.ª– Compatibilidad.

1. Las subvenciones recibidas al amparo de estas Bases serán incompatibles con otras subvenciones públicas para la misma finalidad.

2. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones, ayudas, ingresos o recursos otorgados por otras Administraciones, Entes públicos o privados, nacionales o internacionales, supere el coste de la actividad subvencionada.

Base 9.ª– Órgano competente para aprobar la convocatoria.

La convocatoria de subvención podrá ser aprobada por Resolución del Presidente del Servicio Público de Empleo de Castilla y León, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 17.1 de la Ley 5/2008, de 25 de septiembre, de Subvenciones de la Comunidad de Castilla y León.

Sección segunda.– Procedimiento de Concesión**Base 10.ª– Inicio del procedimiento.**

El procedimiento de concesión de las subvenciones previstas en estas Bases se tramitará en régimen de concurrencia competitiva y se iniciará de oficio mediante convocatoria aprobada por el órgano competente, que será publicada en el «Boletín Oficial de Castilla y León». Además, serán objeto de publicidad en la página Web del Servicio Público de Empleo de Castilla y León (<http://www.jcyl.es>).



Base 11.^a– Solicitudes.

1. La solicitud se formulará en el modelo normalizado que se encuentra disponible en el portal de Administración Electrónica de la página web de la Junta de Castilla y León (<http://www.tramitacastillayleon.jcyl.es>). A la solicitud de subvención se acompañará la documentación que se establezca en la convocatoria de subvenciones.

2. El plazo de presentación de solicitud de las subvenciones reguladas en estas Bases será el que se establezca en la convocatoria, que en ningún caso será superior a 30 días naturales, desde la publicación de la misma.

3. Las solicitudes podrán cursarse:

3.1.– En los registros del Servicio Público de Empleo de Castilla y León, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.2.– Ante una oficina de Correos, en sobre abierto, para que sea fechada y sellada por el empleado de Correos antes de ser certificada, según lo establecido en el artículo 31 del Real Decreto 1829/1999, de 3 de diciembre, por el que se regula la prestación de los servicios postales.

4. Dada la naturaleza de la documentación a acompañar, se excluye la posibilidad de presentar las solicitudes por telefax, conforme al artículo 1.2.a) del Decreto 118/2002, de 31 de octubre, por el que se regulan las transmisiones por telefax para la presentación de documentos en los registros administrativos de la Administración de la Comunidad de Castilla y León, y se declaran los números telefónicos oficiales. («B.O.C. y L.» n.º 213, de 4 de noviembre).

5. De acuerdo con lo establecido en el artículo 4.º del Decreto 27/2008, de 3 de abril («B.O.C. y L.» n.º 68 de 9 de abril), por el que se regula la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la seguridad social, en materia de subvenciones, los solicitantes deberán encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social previamente a la propuesta de resolución.

A efectos acreditativos, según lo establecido por el artículo 6 del mencionado Decreto 27/2008, será suficiente la aportación por la entidad de la declaración responsable incorporada a la solicitud.

Base 12.^a– Instrucción.

1. El órgano competente para la instrucción del procedimiento de concesión será el Servicio de Promoción de Empleo e Inserción Laboral del Servicio Público de Empleo de Castilla y León, que realizará cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales deba formularse la propuesta de resolución.

2. Una vez evaluadas las solicitudes, conforme a los criterios establecidos en la Base 5.^a, el órgano instructor formulará la propuesta de resolución, previo informe vinculante de la Comisión de Valoración.

Base 13.^a– Comisión de Valoración.

La Comisión de Valoración tendrá carácter colegiado y estará compuesta por los siguientes miembros: El Secretario Técnico Funcional o quien le sustituya, que ejercerá las funciones de Presidente/a, por tres vocales, nombrados entre el personal que ejerza sus funciones en el Servicio Público de Empleo de Castilla y León y por el Jefe Servicio de Promoción de Empleo e Inserción Laboral, o quien le sustituya, que actuará como Secretario/a con voz y voto.

Esta Comisión de valoración se ajustará en su funcionamiento al régimen establecido para los órganos colegiados en la Ley 3/2001, de 3 de julio, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad de Castilla y León y en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Base 14.^a– Resolución.

1. Las solicitudes serán resueltas por el Presidente del Servicio Público de Empleo de Castilla y León, de acuerdo con lo previsto en el artículo 9.1.b) de la Ley 5/2008 de Subvenciones de la Comunidad de Castilla y León.

2. El plazo de resolución y notificación será de 6 meses, computados a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes, transcurrido el cual, sin que se haya dictado y notificado resolución, se entenderán desestimadas por silencio administrativo.



3. La resolución, acordando tanto el otorgamiento de la subvención, como la desestimación, el desistimiento, la renuncia al derecho o imposibilidad material sobrevenida, será notificada en la forma establecida en los artículos 58 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. Contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Presidente del Servicio Público de Empleo de Castilla y León en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación, de conformidad con lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común o directamente, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Valladolid, en el plazo de dos meses, computado desde el día siguiente al de su notificación, a tenor de lo dispuesto en los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de junio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Base 15.ª– Renuncia.

La Resolución de concesión podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma. En este supuesto si se renunciase a la subvención por alguno de los beneficiarios, se podrán asignar nuevas concesiones, sin necesidad de nueva convocatoria, a los proyectos que no llegaron a obtener subvención y que mantenían una posición inmediatamente posterior a la de los proyectos subvencionados según el orden de puntuación, siempre y cuando estos proyectos se puedan realizar en los plazos establecidos.

Base 16.ª– Modificación y revisión de la subvención concedida.

1. Una vez recaída la resolución de concesión, podrá autorizarse su modificación siempre que el beneficiario lo solicite antes del inicio de las contrataciones y no dañe derechos de tercero, cuando sobrevengan circunstancias excepcionales e imprevistas que lo aconsejen en los siguientes aspectos y condiciones:

- Modificación del número de trabajadores, ante la imposibilidad de su cobertura o dificultad en su selección y contratación.
- Modificación del porcentaje de jornada, cuando resulten fallidas las previsiones proyectadas.

2. En todo caso podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones o Entes públicos o privados, nacionales o internacionales, fuera de los casos permitidos en las normas reguladoras.

3. Estas modificaciones no podrán suponer un aumento de la subvención inicialmente concedida, ni alterarán la finalidad de la misma.

Base 17.ª– Justificación y pago.

1. El pago de la subvención se realizará una vez justificado el cumplimiento de las condiciones señaladas en estas Bases y en la Resolución de concesión de la subvención, previa liquidación definitiva.

Para ello se deberá presentar la siguiente documentación:

- a) Informe con la relación y datos de las personas contratadas, según modelo de Anexo III.
- b) Declaración de otras ayudas que la entidad tenga concedidas para las contrataciones subvencionadas, según modelo de Anexo IV.
- c) Copia legible de los contratos de trabajo de las personas contratadas.
- d) Informe con la descripción de las obras o servicios realizados y práctica profesional adquirida por las personas contratadas.
- e) Las entidades sin ánimo de lucro presentarán la vida laboral del código cuenta de cotización principal y todos sus asociados, relativa al período comprendido entre la fecha de solicitud de la subvención y los seis meses posteriores al inicio de las contrataciones subvencionadas.



f) Los órganos de la Administración General del Estado y las Fundaciones Públicas de Castilla y León presentarán una declaración responsable como documento acreditativo del mantenimiento del número de personas contratadas con carácter indefinido, durante, al menos, el período mínimo de las contrataciones subvencionables.

g) La documentación que se indique en la convocatoria de subvención, acreditativa de la observancia o la exención, de la obligación del cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o, en su caso la no sujeción a dicha obligación, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 75/2008, de 30 de octubre.

2. El plazo de presentación de la documentación justificativa finalizará el día 15 de abril del año natural siguiente a aquel en que se formalicen las contrataciones subvencionadas.

3. Podrán concederse anticipos, con la consideración de pagos a justificar, de hasta el 100% de la subvención, en los términos y condiciones que se establecen en la Ley 5/2008, de 25 de septiembre, y demás normas que sean aplicables, previa solicitud por la Entidad, en la forma y momento que se establezca en la convocatoria y sin necesidad de aportar garantía o documentación alguna.

No se realizarán anticipos a aquellos beneficiarios que, habiendo transcurrido el plazo de justificación, no hayan presentado la documentación justificativa de otros librados con anterioridad con cargo al mismo programa presupuestario.

Base 18.^a– Criterios de graduación de incumplimientos.

1. El incumplimiento total o parcial de los requisitos, condiciones, finalidades o cualquier otro incumplimiento del régimen jurídico establecido en estas Bases, en la Resolución de concesión, así como la concurrencia de cualquiera de las circunstancias previstas en el Art. 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones y en la Ley 5/2008, de Subvenciones de la Comunidad de Castilla y León, dará lugar a la pérdida total o parcial de la subvención concedida y al reintegro de las cantidades indebidamente percibidas por la entidad, con la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, sin perjuicio de otras responsabilidades en que pudiera incurrirse.

2. Dará lugar a la cancelación total de la ayuda:

a) No mantener las contrataciones subvencionadas durante un periodo de al menos cuatro meses, salvo que se haya procedido a la sustitución prevista en la Base 7.^a

b) Destinar la subvención a una finalidad diferente de aquella para la que fue concedida.

c) Falsar los datos facilitados al Servicio Público de Empleo de Castilla y León, cuando estos hubieran sido constitutivos del otorgamiento de la subvención o de la determinación de su cuantía.

3. Se procederá a la cancelación parcial de la subvención en proporción al número de meses completos que falten, a partir del cuarto, para cumplir el periodo mínimo de seis meses de contratación exigido. A estos efectos, las fracciones de mes se computarán como mes completo.

4. El procedimiento para determinar el incumplimiento y el reintegro, cuando proceda, será el establecido en los artículos 47 y siguientes de la Ley 5/2008, de Subvenciones de la Comunidad de Castilla y León, así como por cuanto se dispone la Ley 38/2003, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2003, de 21 de julio.

Base 19.^a– Seguimiento y control.

1. El Servicio Público de Empleo de Castilla y León podrá realizar, en cualquier momento, mediante los procedimientos pertinentes, las comprobaciones que correspondan respecto al destino y aplicación de las subvenciones concedidas.

2. Las entidades beneficiarias de la subvención deberán someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el Servicio Público de Empleo de Castilla y León, a las de control económico financiero que correspondan y, en su caso, a las de la Intervención General de la Comunidad de Castilla y León.



ANEXO II

CONVOCATORIA DE LAS SUBVENCIONES DESTINADAS A LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS POR ENTES PÚBLICOS E INSTITUCIONES SIN ÁNIMOS DE LUCRO, PARA LA REALIZACIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS DE INTERÉS GENERAL Y SOCIAL EN LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN, PARA EL AÑO 2010**Apartado 1.- Financiación.**

Las aplicaciones presupuestarias y los créditos destinados a financiar las subvenciones establecidas en la presente convocatoria, serán los que a tal efecto se han aprobado en la Ley 11/2009, de 22 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad de Castilla y León para el año 2010, en las aplicaciones y por los importes que a continuación se detallan:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	IMPORTE
0823 G/241B01/78090/0	3.000.000 €
0823 G/241B01/74316/0	200.000 €
0823 G/241B01/74415/0	1.250.000 €
0823 G/241B01/75005/0	50.000 €

Apartado 2.- Cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la seguridad social.

1. No podrán obtener la condición de beneficiarias aquellas entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13, apartados 2 y 3, de la Ley 38/2003, General de Subvenciones. A estos efectos deberán cumplimentar las declaraciones responsables dispuestas en la solicitud.

2. Conforme al artículo 4.º del Decreto 27/2008, de 3 de abril, por el que se regula la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la seguridad social, en materia de subvenciones, los solicitantes de las subvenciones deberán acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la seguridad social previamente a la propuesta de resolución, en los términos de la normativa básica del estado y, en los mismos términos, los beneficiarios lo harán antes de producirse la propuesta de pago. No será necesario aportar nueva certificación previamente a la propuesta de pago si la aportada en la solicitud de concesión no ha rebasado el plazo de validez.

3. A efectos acreditativos, según lo establecido por el artículo 6.º del mencionado Decreto 27/2008, será suficiente la aportación por la entidad de la declaración responsable incorporada a la solicitud.

Apartado 3.- Solicitudes y documentación.

1. El plazo de solicitud de las subvenciones será de 15 días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente convocatoria.

2. Se admitirán un máximo de dos solicitudes por entidad, cada una de las cuales desarrollará una única obra o servicio. En caso de que una entidad presente más de dos solicitudes o alguna de ellas desarrolle más de una obra o servicio, se le requerirá para que realice la opción por el máximo permitido, valorándose, en el supuesto de que no lo haga, los que incorporen mayor número de contrataciones y, en caso de igualdad, los dos primeros según el orden cronológico de presentación.

3. Las solicitudes irán acompañadas de la siguiente documentación:

a) Copia legible del N.I.F. de la Entidad.

b) Copia legible del DNI/NIE de la persona que solicita la subvención en nombre y representación de la Entidad, sólo en el caso de que éste hubiese denegado su autorización para que el órgano administrativo encargado de recabar la documentación exigida para la tramitación del expediente, compruebe, constate y verifique los datos relativos al Documento Nacional de Identidad, tal como establece el Decreto 23/2009, de 26 de marzo, de medidas relativas a la simplificación documental en los procedimientos administrativos («B.O.C. y L.» n.º 62 de 1 de abril).

c) Copia compulsada de la Resolución, mandato, poder o acta donde se determine la representación de la persona que solicita la subvención en nombre de la Entidad.

d) Denominación de la obra o servicio y tipo de actividad proyectada.



e) En el caso de entidades sin ánimo de lucro, copia legible de los estatutos vigentes de la entidad solicitante, en los que resulte acreditada la ausencia de finalidad lucrativa.

f) Las entidades sin ánimo de lucro presentarán una declaración responsable, según el modelo de Anexo I, acreditativa del cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de las personas con discapacidad, su exención, o la no sujeción a ella, así como del compromiso adquirido, en su caso, a efectos de la valoración prevista en la Base 5.^a1.III).

En cuanto a la justificación de las circunstancias anteriores, se presentará una relación de trabajadores que tengan la condición de personas con discapacidad, en la que conste sus nombres, apellidos, números de DNI y descripción de sus correspondientes contratos de trabajo con el solicitante en los doce meses inmediatamente anteriores a la solicitud (salvo que esté exento o no sujeto a la obligación establecida en el Art. 38.1 de la Ley 13/1982 de 7 de abril, de Integración Social de Minusválidos).

Dichos datos se recabarán exclusivamente para el ejercicio de las funciones propias de esta Administración en el ámbito de la gestión de la presente subvención.

En el caso de que el solicitante no tenga formalizado, con todos o alguno de los trabajadores incluidos en la relación, un contrato de trabajo específico para personas con discapacidad, deberá aportar documentación que acredite la condición de persona con discapacidad de dichos trabajadores.

g) Cuando se trate de Entes Públicos, se presentará una certificación del órgano competente, acreditativa de que en los procesos para la provisión de puestos de trabajo se ha realizado la correspondiente reserva legal para su cobertura por personas con discapacidad, según el modelo de Anexo II.

No obstante, cuando los documentos que deban acompañarse ya estuvieran en poder de la Administración actuante, el solicitante podrá acogerse al derecho a no presentarlos siempre que se haga constar en la solicitud, la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, y no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan los documentos. Para una mejor localización de estos documentos el solicitante podrá indicar, también, el número de expediente asignado a dicho procedimiento.

4. Si la solicitud no reuniera los requisitos exigidos en la presente Resolución, se requerirá al interesado para que en el plazo de diez días subsane el defecto de que adolezca, con indicación de que si no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición con los efectos previstos en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Apartado 4.- Forma de pago y régimen de anticipos.

Podrán realizarse pagos anticipados, con la consideración de pagos a justificar, de hasta el 100% de la subvención concedida, cuando hayan sido solicitados expresamente por la Entidad en el espacio habilitado para ello en el impreso de solicitud de la subvención. De no cumplimentarlo, se entenderá que el beneficiario renuncia al mismo, procediéndose al abono del importe de la subvención que proceda, en concepto de liquidación, una vez aportada la justificación.

La resolución de concesión de la subvención especificará el anticipo reconocido, que será abonado en su totalidad, sin más trámites, una vez se tenga constancia de su notificación.

Apartado 5.- Procedimiento de selección y contratación.

1. La Entidad beneficiaria podrá solicitar las personas desempleadas mediante la presentación de Oferta de Empleo en las Oficinas de Empleo del Servicio Público de Empleo de Castilla y León o contratarlas directamente.

2. Los contratos, formalizados conforme a lo previsto en la Base 7.^a de la presente disposición, contendrán expresamente la descripción de la obra o servicio objeto de contratación y deberá cumplirse el preceptivo trámite de comunicación al Servicio Público de Empleo.

3. Si durante la vigencia del contrato se produjera su extinción, el beneficiario está obligado a sustituirle por otro trabajador que cumpla los requisitos establecidos en la Base 7.^a2, con un nuevo contrato de trabajo de duración igual o superior a la que restaba al contrato extinguido para alcanzar los 6 meses y con igual o superior jornada que la que tenía el anterior.

Esta nueva contratación, que en ningún caso dará lugar a una nueva subvención, deberá ser comunicada al Servicio Público de Empleo de Castilla y León.



SOLICITUD DE SUBVENCIÓN (HOJA 1)

CONTRATACIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS, POR ENTES PÚBLICOS E INSTITUCIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO

DATOS DEL SOLICITANTE		
Entidad:		
	N.I.F.:	Fecha constitución:
Persona de Contacto:		Teléfono:

DATOS DEL REPRESENTANTE	
Apellidos:	
Nombre:	DNI/NIE:

DOMICILIO NOTIFICACION	Domicilio:		Provincia:	
	Municipio:		Código postal:	
	Tel. móvil:		Fax:	
		Correo electrónico:		

DATOS BANCARIOS	Declaro bajo mi responsabilidad, que la Entidad que represento es titular de la siguiente cuenta bancaria:									
	Nº de Cuenta (20 dígitos)	Código Banco	Código Agencia	DC	Nº de Cuenta					

DATOS DE LAS CONTRATACIONES A SUBVENCIONAR	
Denominación de la obra o servicio:	
Nº total de contrataciones solicitadas:	
A tiempo completo:	
A tiempo parcial:	Porcentaje de jornada:

		Si ya obra en poder de la Administración (1)
DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA	Documentación común:	
	<input type="checkbox"/>	NIF de la Entidad.
	<input type="checkbox"/>	DNI/NIE del representante (sólo si se deniega la autorización para verificación de oficio).
	<input type="checkbox"/>	Acreditación de la representación.
	Para Instituciones sin ánimo de lucro:	
	<input type="checkbox"/>	Estatutos vigentes.
	<input type="checkbox"/>	Anexo I. Cumplimiento de la normativa integración laboral de personas con discapacidad.
	Para la Administración General del Estado:	
<input type="checkbox"/>	Anexo II. Certificación sobre la reserva legal para personas con discapacidad.	

(1) Indicar órgano o dependencia, fecha de presentación y, en su caso, nº de expediente.

COMPROBACIÓN DE DATOS POR EL ÓRGANO GESTOR
NO AUTORIZO al órgano gestor para que, a través del Sistema de Verificación de Datos, compruebe, constate y verifique mis datos relativos a los extremos que se indican a continuación: (Si no desea autorizar marque con una <input checked="" type="checkbox"/> , en ese caso deberá aportar los correspondientes documentos acreditativos)
<input type="checkbox"/> Documento Nacional de Identidad / Número de Identificación de Extranjeros.
<input type="checkbox"/> Cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

SI <input type="checkbox"/>	Solicita la percepción del ANTICIPO que le pudiera corresponder, en el supuesto de que la subvención solicitada sea total o
NO <input type="checkbox"/>	parcialmente concedida (marque con una <input checked="" type="checkbox"/>)

De conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos, el Servicio Público de Empleo de Castilla y León le informa que los datos aportados en este formulario serán incorporados a un fichero para su tratamiento automatizado. Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos establecidos en la citada Ley, mediante escrito, según modelos normalizados por la Orden PAT/175/2003, de 20 de febrero, dirigido al Servicio Público de Empleo de Castilla y León, Paseo Arco de Ladrillo, nº 68, 47007, Valladolid.

Para cualquier consulta relacionada con la materia del procedimiento o para sugerencias de mejora de este impreso, puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012.

SR. PRESIDENTE DEL SERVICIO PUBLICO DE EMPLEO DE CASTILLA Y LEÓN.



SOLICITUD DE SUBVENCIÓN (HOJA 2)
CONTRATACIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS, POR ENTES PÚBLICOS E INSTITUCIONES SIN
ÁNIMO DE LUCRO

TIPO DE ACTIVIDAD PROYECTADA
Sector al que se dirige: Dependencia y servicios sociales Medio ambiente Cultura
Descripción de la finalidad (justificación del interés general y social):

De conformidad con la Orden EYE/...../2010, de (BOCyL de), por la que se establecen las Bases Reguladoras de las subvenciones destinadas a la contratación de personas desempleadas, por Entes Públicos e Instituciones sin ánimo de lucro, en la Comunidad de Castilla y León, y demás normativa de aplicación, en nombre de la Entidad que represento:

DECLARO:

Que no ha sido condenada, ni sancionada, mediante sentencia o resolución firmes, a la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones.

Que no ha solicitado la declaración de concurso voluntario, no ha sido declarada insolvente en ningún procedimiento, no ha sido declarada en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, ni está sujeta a intervención judicial y no ha sido inhabilitada conforme a la Ley Concursal.

Que no ha sido declarada culpable por la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración, ni está incurso en algún supuesto de incompatibilidad de acuerdo con la normativa de aplicación.

Que no tiene la residencia fiscal en un país o territorio calificado como paraíso fiscal.

Que está al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social de conformidad con lo dispuesto en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

Que no tiene impagada deuda vencida por ningún concepto con la Administración de la Comunidad de Castilla y León.

Que está al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

Que no es deudora por resolución de procedencia de reintegro.

Que no mantiene deudas o sanciones de naturaleza tributaria en periodo ejecutivo con la Hacienda de la Comunidad de Castilla y León salvo que se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

Que cumple los requisitos exigidos en el procedimiento de concesión de las subvenciones solicitadas y su mantenimiento mientras sea exigido.

Me comprometo a comunicar al Servicio Público de Empleo de Castilla y León cualquier nueva solicitud, concesión o pago de subvenciones que se produzca con posterioridad a esta declaración, antes del cobro de la subvención correspondiente a la presente solicitud.

Y por todo lo expuesto, SOLICITO, la concesión de la subvención, en la cuantía máxima que proceda y me hago responsable de la veracidad de las declaraciones y datos consignados en la solicitud y de los documentos que se adjuntan.

En, a de de
(Firma del solicitante/representante)

Fdo. :

Código IAPA: n.º 1996 Modelo: n.º 2444



ANEXO I

INSTITUCIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO

DECLARACIÓN RESPONSABLE A EFECTOS DE LA ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA SOBRE INTEGRACIÓN LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 6 DEL DECRETO 75/2008, DE 30 DE OCTUBRE.

D./D^a....., con DNI/NIE nº
.....,
en representación de la
Entidad.....
....., con N.I.F.
.....

DECLARA:

1.- Que en relación con la obligación legal establecida en el artículo 38.1, de la Ley 13/1982, de 7 de abril (cuota de reserva del 2% de trabajadores con discapacidad en empresas con 50 o más trabajadores), la situación jurídica de la entidad es: (Márquese lo que proceda)

- a. - Sujeción a la obligación contenida en el artículo 38.1 citado.
- b. - No sujeción a la obligación contenida en el artículo 38.1.
- c. - Exención de la citada obligación. en virtud de la Resolución de fecha....., dictada por.....

2.- Que el número de trabajadores de la entidad es de..... (promedio de trabajadores empleados en la totalidad de los centros de trabajo de la entidad, en los 12 meses anteriores a la solicitud, incluidos los contratados a tiempo parcial -D.A. primera del RD 364/2005, de 8 de abril-) y que el número de trabajadores con discapacidad contratados por la entidad es de....., que representa el.....%.

3.- Que, a efectos de acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos por la convocatoria de subvenciones en los correspondientes criterios de valoración, la entidad solicitante se halla en alguna de las siguientes circunstancias: (señálese sólo en el caso de encontrarse en alguna de ellas)

- a. .- Que la entidad se compromete, aún teniendo un número inferior a cincuenta trabajadores y no estando obligada legalmente a contar en su plantilla con trabajadores discapacitados, a contratar a..... trabajador/es discapacitado/os, durante el plazo de ejecución de la actividad de la subvención.
- b. .- Que la entidad se compromete, aún cumpliendo estrictamente la normativa sobre integración de personas con discapacidad, a incrementar en un%, el número de trabajadores discapacitados, que excede del porcentaje al que está obligada de acuerdo a lo establecido en el artículo 38.1, de la Ley 13/1982, de 7 de abril, durante el plazo de ejecución de la actividad de la subvención.

En a de de
(firma)

Fdo.:.....

Código IAPA: n.º 1996 Modelo: n.º 2444



ANEXO II

ENTES PÚBLICOS

ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA SOBRE INTEGRACIÓN LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

ENTIDAD PUBLICA:

D./Dña.....
 ... en calidad de

CERTIFICA:

Que en los procesos para la provisión de puestos llevados a cabo por esta Entidad, se ha realizado la correspondiente reserva legal para su cobertura por personas con discapacidad, de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Adicional del decreto 75/2008, de 30 de octubre, por el que se regula la acreditación del cumplimiento de la normativa para la integración laboral de las personas con discapacidad y el establecimiento de criterios de valoración y preferencia en la concesión de subvenciones y ayudas públicas de la Administración de la Comunidad de Castilla y León.

En, a de de
(firma)

Fdo:.....

Código IAPA: n.º 1996 Modelo: n.º 2444



ANEXO III

**CONTRATACIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS, POR ENTES PÚBLICOS E INSTITUCIONES SIN
ÁNIMO DE LUCRO**

RELACIÓN DE TRABAJADORES CONTRATADOS

Entidad: con

NIF nº

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA INICIO	MUNICIPIO	PROVINCIA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

Código IAPA: n.º 1996 Modelo: n.º 2444

En, a de de
(Firma)

Fdo.:



ANEXO IV

CONTRATACIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS, POR ENTES PÚBLICOS E INSTITUCIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO

DECLARACIÓN DE OTRAS AYUDAS

D./D^a :....., en representación de la Entidad:.....

DECLARA: (Marcar el cuadro que corresponda)

Que para el mismo periodo subvencionado, la citada Entidad **NO** tiene concedida ninguna ayuda que financie los costes salariales o de cotización derivados de la contratación de las personas a las que se refiere esta justificación.

Que para el mismo periodo subvencionado, la citada Entidad **SI** tiene concedidas las siguientes ayudas que financian los costes salariales o de cotización derivados de la contratación de las siguientes personas a los que se refiere esta justificación:

Nombre y apellidos de las trabajadoras y trabajadores	DNI / NIE	Entidad concedente	Importe concedido

En....., a..... de..... de.....

Fdo.:.....

Código IAPA: n.º 1996 Modelo: n.º 2444

**ADMINISTRACIÓN LOCAL**

Número 3.114/10

**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE
ÁVILA**

INTERVENCIÓN-GESTIÓN TRIBUTARIA

ANUNCIO

Por Resolución del Teniente de Alcalde Delegado de Economía y Hacienda de fecha 23 de agosto de 2010 se ha aprobado el Padrón Fiscal correspondiente a la Matrícula del IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, ejercicio de 2010, el cual se expone al público en la Intervención Municipal de este Ayuntamiento durante un mes a contar desde el inicio del período de cobro voluntario que se señala más adelante.

Contra la exposición pública del padrón y de las liquidaciones mediante recibo en él incorporadas, los interesados pueden formular ante la Alcaldía el recurso de reposición a que se refiere el artículo 14.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Locales, previo al contencioso-administrativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de finalización del período de exposición pública del Padrón Fiscal.

Asimismo, se pone en conocimiento de los contribuyentes que el período de cobro voluntario comprenderá desde el día 3 de septiembre hasta el día 3 de noviembre de 2010, ambos inclusive, durante el cual podrán ingresar las cuotas tributarias correspondientes, presentando los avisos de cobro que el Ayuntamiento enviará a su domicilio fiscal, en las oficinas de los Bancos y Cajas de Ahorros de la Ciudad de Ávila en ellos reseñados.

Si no se hubiese producido la recepción de los mismos, los contribuyentes deberán personarse para aclarar la situación, antes del día 3 de noviembre de 2010, en la Oficina de Recaudación Municipal sita en C/ Esteban Domingo, 2 de Ávila.

Si está domiciliado el pago del recibo, éste se entregará a través del Banco o Caja de Ahorros correspondiente.

Transcurrido el plazo de ingreso en el período voluntario señalado anteriormente, se iniciará el período ejecutivo que determina el devengo del recargo del 20 por 100 de la deuda no ingresada, así como el de los intereses de demora correspondientes a esta. Este recargo será del 5 por 100 cuando la deuda tributaria se satisfaga antes de que haya sido notificada al deudor la providencia de apremio y no se exigirán los intereses de demora devengados.

Ávila, 23 de agosto de 2010

El Tte. Alcalde Delegado de Economía y Hacienda,
P.D. (Res. 20.06.07), *Félix Olmedo Rodríguez*

Número 3.043/10

**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE
ÁVILA**

SERVICIO DE RECAUDACIÓN

**EDICTO DE SUBASTA DE
VEHÍCULOS**

Autorizada, en fecha 16 de junio de 2010, la enajenación mediante subasta de bienes embargados en el expediente de referencia, seguido para la realización de los débitos de SÁNCHEZ DE MIGUEL Y RANILLA SL, con C.I.F. B05155874 y domicilio fiscal en Cl. LAS PALOMAS, 3 DE NARRILLOS DE SAN LEONARDO (05160 ÁVILA), de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 101 del Reglamento General de Recaudación, procede dictar el siguiente:

PROCEDIMIENTO. No habiéndose satisfecho la deuda objeto del expediente de apremio N° 2006EXP36000001, que asciende a la suma total de 11.806,83 Eur. (09/08/10), decreto la venta de los bienes embargados siguientes: Vehículo Todo Terreno marca TOYOTA HILUX, con matrícula 1958CKH inscrito en el Registro de Hipoteca Mobiliaria y Prenda sin Desplazamiento, propiedad del deudor SÁNCHEZ DE MIGUEL Y RANILLA SL.

La celebración de la subasta tendrá lugar el día 16 de septiembre de 2010 a las 10:00 horas en la Sala Vázquez Zúñiga del Excmo. Ayuntamiento de Avila. (Plaza de la Victoria 1).

El tipo de subasta para licitar se fija en 8.060,34 Euros.



Se advierte a las personas que deseen licitar en la subasta lo siguiente:

1º. Los bienes embargados a enajenar son los que a continuación se detallan:

Vehículo Todo Terreno marca TOYOTA HILUX, con matrícula 1958CKH inscrito en el Registro de Hipoteca Mobiliaria y Prenda sin Desplazamiento.

2º. Los licitadores deberán tener capacidad de obrar con arreglo a derecho y no estar incurso en ningún supuesto de impedimento legal. Asimismo, deberán identificarse por medio de D.N.I. y justificar, en su caso, la representación que ostenten.

3º. Todo licitador deberá constituir ante la Mesa de subasta el preceptivo depósito que se ingresará en la Caja Municipal con una antelación de treinta minutos al inicio de la misma si los adjudicatarios no satisfacen el precio del remate, sin perjuicio de las responsabilidades en que incurrirán por los mayores perjuicios que sobre el importe del depósito origine la ineffectividad de la adjudicación.

4º. La subasta se suspenderá, en cualquier momento anterior a la adjudicación de bienes, si se hace el pago de la deuda, intereses y costas del procedimiento.

5º. El remate deberá entregarse en el acto de adjudicación de bienes o dentro de los cinco días siguientes, la diferencia entre el depósito constituido y el precio de adjudicación.

6º. Los licitadores habrán de conformarse con los títulos de propiedad que, en su caso, se hayan aportado al expediente o las certificaciones supletorias que consten, no teniendo derecho a exigir otros. Dichos títulos podrán ser examinados en la oficina del Servicio de Recaudación del Ayuntamiento de Ávila, hasta el día anterior a la celebración de la subasta.

7º. En el caso de que no se enajenara la totalidad o parte de los bienes en primera licitación, la Mesa podrá acordar una segunda licitación, o la iniciación del trámite de adjudicación directa, que se llevará a cabo dentro del plazo de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 107 del Reglamento General de Recaudación.

8º. Se admitirán ofertas en sobre cerrado hasta media hora antes del inicio de la subasta. Dichas ofertas, deberán ser registradas en el Registro General de este Ayuntamiento, tendrán carácter de máximas y deberán ir acompañadas de cheque conformado extendido a favor del Ayuntamiento de Ávila por el importe del depósito.

9º. En el supuesto de concurrencia de varias ofertas en sobre cerrado, comenzará la admisión de posturas a partir de la segunda más alta de aquellas, y será adjudicataria la postura más alta por el tramo superior a la segunda en el caso de no existir otras ofertas.

10º. La devolución a los licitadores no adjudicatarios, que efectuaron su oferta en sobre cerrado, se realizará por medio de cheque extendido por el Tesorero y a cargo de la cuenta del Ayuntamiento.

11º. Los tramos a que deberán ajustarse las posturas mínimas serán: 100,00 Eur.

12º. Las cargas y gravámenes anteriores y preferentes, en su caso, y otras situaciones jurídicas quedarán subsistentes, entendiéndose que el adjudicatario las acepta y queda subrogado en la responsabilidad de aquellas sin aplicar a su extinción el precio del remate.

ADVERTENCIAS

Los posibles acreedores desconocidos, si fuera el caso, se tendrán por notificados con plena virtualidad legal, con la publicación del presente anuncio, así como también los otros interesados en el expediente.

La notificación al deudor se entenderá efectuada, a todos los efectos legales, por medio de la publicación del presente edicto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 101 del Reglamento General de Recaudación. Quedando advertido que contra la anterior providencia podrá interponer recurso de reposición ante el Tesorero en el plazo de un mes, a contar del día de la publicación del presente edicto en el B.O. Provincia sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime pertinente.

El procedimiento de apremio, aunque se interponga recurso, solamente se suspenderá en los términos y condiciones señalados en el artículo 73 del Reglamento General de Recaudación.

Sin perjuicio de cuanto antecede, el pago de los débitos puede efectuarse en la oficina del Servicio de Recaudación del Ayuntamiento de Ávila en cualquier momento del procedimiento ejecutivo.

En todo lo no previsto en este edicto se estará a lo preceptuado en las disposiciones legales que regulen el acto de subasta y confieran algún derecho a favor de terceros.

Ávila, 09 de agosto de 2010.

El Jefe del Servicio de Recaudación, *Pedro Agustín Serrano Gregorio*.



PARTICULARES

Número 3.093/10

NOTARÍA DE PIEDRAHÍTA

EDICTO

EDICTO: DON ZACARÍAS CANDEL ROMERO, Notario del Ilustre Colegio de Castilla y León, con residencia en Piedrahita, HACE SABER:

Que en mi Notaría, a requerimiento, de DOÑA MARÍA AURORA HERNÁNDEZ BLÁZQUEZ Y DON JUAN PACHECO ÁVILA se está tramitando ACTA DE EXCESO DE CABIDA, de la finca que a continuación se describe, lo cual implica la inmatriculación del exceso de cabida que se dirá:

Descripción según el título:

TÉRMINO MUNICIPAL DE NAVAESCURIAL (ÁVILA):

Urbana.- CORRAL Y PORTADA RADICANTES EN EL ANEJO DEL BARRIO, AL SITIO DE LAS ERAS. De cuarenta y ocho metros y cuarenta y dos decímetros cuadrados. Linda: derecha entrando, Román Sánchez; izquierda, Santos Avezuela y Rufino Hernández; fondo, Ana María García y Rufino Hernández.

SITUACIÓN REGISTRAL: Inscrita en el Registro de la propiedad de PIEDRAHITA, libro 28, tomo 1440, folio 94, finca 2268, inscripción 2ª.

TÍTULO: Les pertenece a los cónyuges pleno dominio y con carácter ganancial por escritura de Aportación a la Sociedad Conyugal según resulta de escritura otorgada en Piedrahita ante mí el día de hoy bajo el número 583 de protocolo.

Descripción según el catastro.

TERMINO MUNICIPAL DE NAVAESCURIAL (ÁVILA):

Urbana.- VIVIENDA RURAL CON PATIO EN LA CARRETERA NAVAESCURIAL NÚMERO 14, de ciento cuarenta y seis metros cuadrados de suelo y noventa metros cuadrados construidos en una sola planta. Linda: derecha entrando, finca número 12 de la misma calle; izquierda, fincas número 16 y 18 de la misma calle y calle de situación; fondo y frente, calle de situación.

REFERENCIA CATASTRAL: 7533602UK0873S0001UG.

II.- Según reciente medición practicada por el Arquitecto-Técnico Don Francisco González del Río, colegiado número 0347 del Colegio Oficial de Arquitectos de Castilla y León, demarcación de Ávila,

cuya firma legitimo por serme conocida, la superficie real de la finca es de ciento cincuenta y cuatro metros, con ochenta y cinco decímetros cuadrados (154,85 m²).

Por tanto existe un exceso de cabida de ciento seis metros, con cuarenta y tres decímetros cuadrados (106,43 m²).

En Piedrahita, a cinco de agosto de dos mil diez.

Lo que se notifica nominativamente a los colindantes mencionados y genéricamente a cuantas personas puedan ostentar algún derecho sobre la finca o sentirse perjudicadas.

ADVERTENCIA: Los notificados, dentro del plazo de los veinte días siguientes a la notificación, tiene derecho a comparecer en mi Notaría exponiendo y justificando sus derechos.

Número 3.039/10

ASOCIACIÓN DE CAZADORES DE SAN JULIAN HORCAJO DE LAS TORRES

ANUNCIO

En base a lo establecido en la disposición transitoria séptima y el artículo 21.4 de la Ley 4/1996 de 12 de julio de Caza de Castilla y León y el artículo 18 y 19 del Decreto 83/1998 de 30 de abril, por el que se desarrolla reglamentariamente el título IV "de los terrenos" de la Ley anterior y el artículo 86.2. de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común,

Se hace saber a aquellos propietarios de fincas rústicas no incluidas dentro de las parcelas que hay cedidas en el arrendamiento del acotado, bien por ser desconocidos o por resultar ignorado su paradero, de modo que no haya sido posible comunicarles el expediente de constitución del coto de caza denominado San Julián, en el término municipal de Horcajo de las Torres, con el fin de que puedan incluir dichas parcelas dentro del coto o presentar las alegaciones que consideren oportunas. En caso de no presentarse alegación expresa por escrito durante el periodo de exposición de veinte días señalado, se considerará que dan su conformidad a la inclusión de las fincas de su propiedad dentro del conjunto de fincas cedidas que forman parte del acotado a efectos del habitual desarrollo del Aprovechamiento Cinegético del Acotado.

En Horcajo de las Torres a 10 de agosto de 2010.

El Titular: Asociación de Cazadores San Julián.
Fdo: Bernabé Conde Román. (Presidente)